



Escola de les Aigües

PLA DE CONVIVÈNCIA

ESPAI DE MIGDIA

Darrera revisió 9 de desembre de 2024

DILIGÈNCIA

IOLANDA GRAS SAMITIER, amb DNI 38123046V, com a directora de l'Escola de les Aigües de Barcelona,

FAIG CONSTAR: Que en data, 9 de desembre en sessió de Consell Escolar de l'Escola de les Aigües, va quedar aprovat, per consens, el Pla de convivència en l'espai de migdia annexat en aquesta diligència.

I per a que així consti, signo aquest document,

Barcelona, 10 de desembre de 2024

La Directora,

38123046V Firmado digitalmente
por 38123046V
YOLANDA GRAS (R:
Q5855586C)
GRAS (R:
Fecha: 2024.12.10
Q5855586C) 09:49:55 +01'00'

Iolanda Gras Samitier

ÍNDEX		PÀG
1.	INTRODUCCIÓ	3
2.	PLA DE FUNCIONAMENT ESPAI MIGDIA	3
	2.1. Presentació del servei	3
	2.2. Confecció dels menús	4
	2.3. Equip	5
	2.4. Funcions dels diferents rols	5
	2.5. Preu	7
	2.6. Objectius educatius	8
	2.7. Funcionament	11
	2.8. Dinamització d'espais de lleure i propostes d'activitats	12
	2.9. Comunicació amb les famílies	12
	2.10. Comunicació amb l'escola	12
	2.11. Seguiment del servei	13
	2.12. Accidents i malalties	13
3.	BONES PRÀCTIQUES DELS MONITORS I MONITORES	14
	3.1. Creació d'un entorn segur i acollidor	14
	3.2. Foment de relacions positives	14
	3.3. Adreçar-se als infants de manera respectuosa	14
	3.4. Gestió eficient de conflictes	15
	3.5. Promoció del benestar socioemocional	15
	3.6. Col·laboració amb la comunitat educativa	15
	3.7. Formació en pràctiques restauratives	15
4.	RESOLUCIÓ DE CONFLICTES	16
	4.1. Tipus de conflictes	16
	4.2. Estratègies de resolució: Pràctiques restauratives	16
	4.3. Enfocaments punitius per a faltes greus o reiterades	17

	4.4. Tipus de faltes	18
	4.5. Conseqüències de les faltes molt greus	20
5.	PROCEDIMENT DE LES CONDUCTES SANCIONABLES	22
	5.1. BLOC PETITS (i3,i4 i i5)	22
	5.2. BLOC MITJANS (1r, 2n i 3r de primària)	26
	5.3. BLOC GRANS (4t, 5è i 6è de primària)	31

1. INTRODUCCIÓ

L'espai de migdia a l'escola és un moment crucial per al desenvolupament integral dels infants. Durant aquest període, es creen espais de relació social que complementen l'aprenentatge acadèmic i afavoreixen el benestar socioemocional. Un bon clima de convivència és essencial perquè els nens i nenes puguin desenvolupar-se en un entorn segur, respectuós i inclusiu, on les relacions interpersonals positives i el respecte mutu siguin els pilars fonamentals.

L'establiment d'un clima escolar positiu influeix directament en el benestar emocional dels infants, afavorint una millor disposició per a l'aprenentatge i la participació activa en les activitats escolars. En aquest context, l'espai de migdia es presenta com una oportunitat única per reforçar les habilitats socials, la cooperació i la resolució de conflictes, contribuint així a la construcció d'una comunitat educativa harmònica.

En aquest sentit, el nostre Pla de Convivència en l'espai de migdia s'alineja amb la legislació vigent a Catalunya sobre convivència escolar. En particular, el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, i la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, estableixen la importància de promoure una convivència positiva i de garantir els drets dels alumnes en un entorn lliure de violència i discriminació. Aquests marcs legals subratllen la responsabilitat dels centres educatius de desenvolupar i implementar plans de convivència que fomentin el respecte, la inclusió i la participació activa de tota la comunitat escolar.

Aquest document pretén crear un eix normatiu alineat en tot moment amb les línies educatives i el projecte de l'escola, convertint l'espai de migdia en una extensió de l'espai lectiu en quant a normatives de convivència i funcionament com a grup i com a comunitat.

Amb aquest pla, volem assegurar que l'espai de migdia es converteixi en una experiència enriquidora i positiva per a tots els infants, promovent valors com la solidaritat, la tolerància i el respecte, i contribuint al seu benestar socioemocional. Creiem fermament que una bona convivència durant el migdia reforça les bases per a un clima escolar òptim que perdura al llarg de tota la jornada educativa.

2. PLA DE FUNCIONAMENT DE L'ESPAI MIGDIA

2.1. Presentació del Servei

El servei escolar de menjador és una prestació complementària d'ajuda a l'escolarització i inclou, a més de l'àpat, l'atenció directa a l'alumnat durant l'espai de migdia, des de que acaben les classes del matí a les 12:30 fins que comencen les de la tarda a les 15:00 o en jornada intensiva fins a les 15:30.

Per la gestió de l'espai de migdia la direcció de l'escola té contractada una empresa externa especialitzada en aquests serveis.

2.2. Confecció dels menús

La confecció i redacció de menús de cada mes els realitza l'empresa del servei, seguint les recomanacions vigents i actualitzades de la Generalitat i de l'Agència de Salut pública de Barcelona. A més a més es té en compte la gestió d'al·lèrgies i dietes especials:

AL·LÈRGIES I INTOLERÀNCIES. DECALEG DEL MONITOR ESCOLAR

Responsabilitats del monitor/a respecte les al·lèrgies i intoleràncies

1. Disposar dels coneixements necessaris sobre les al·lèrgies, intoleràncies o malalties que afecten a l'alimentació.
2. Sol·licitar formació o informació al coordinador/a si té dubtes en relació a les dietes especials.
3. Quan un monitor és nou, ha de rebre formació i informació clara sobre les dietes especials abans de fer-se càrrec d'infants amb al·lèrgies o intoleràncies alimentàries.
4. Conèixer els efectes adversos d'una mala pràctica o un error amb la dieta especial i el pla d'actuació pautat en cas d'incident.
5. Conèixer quins infants del menjador tenen una dieta especial. Tot l'equip de monitors/es ha de conèixer i saber identificar tots els infants al·lèrgics, encara que no estiguin normalment sota la seva cura en siguin els referents.
6. Utilitzar estris de servei exclusius per a cada tipus de dieta i respectar el protocol de servei de dietes especials marcat al menjador.
7. Supervisar sempre el contingut dels plats a servir a un infant al·lèrgic. Ser l'últim filtre de control just abans que l'Infant ingereixi la seva dieta.
8. Preguntar sempre en cas de dubte sobre el que es pot o no servir. La comunicació amb l'equip de cuina ha de ser clara i fluida. Si el dubte persisteix, no servir.
9. Vigilar que l'infant amb al·lèrgies consumeix només els plats elaborats específicament per a ell i que no menja d'altres plats.
10. Qualsevol incident o error, amb o sense conseqüències, ha de ser comunicat al coordinador/a de forma immediata.

2.3. Equip

Tant el personal de cuina com el personal educatiu està contractat per l'empresa de serveis, sent tots un mateix equip responsable del bon funcionament del migdia.

L'equip de cuina consta de 6 persones: d'una cap de cuina, una ajudant de cuina i una auxiliar de cuina que s'organitzen per elaborar el menjar de forma casolana cada dia, amb especial dedicació en les dietes especials, prioritzant una proposta gastronòmica sana, segura i saborosa.

A la vegada, tres auxiliars de neteja es fan càrrec de la neteja de l'utilatge (plats, gots coberts, estris de servei,...) i la neteja del menjador i la cuina de l'escola un cop ha finalitzat el servei.

L'equip educatiu consta de 21 persones: 19 monitors/es, 1 coordinador/a pedagògic/a i 1 coordinador/a administratiu/va, revisable cada curs escolar segons el nombre de grups. Es vetllarà que cada grup d'infants sigui liderat durant tot el curs per la mateixa persona considerant-se monitor/a referent. L'empresa de menjador vetllarà per evitar la rotació de monitors/es enmig del curs escolar.

Tot aquest equip està supervisat per figures representants de l'empresa de l'espai migdia.

2.4. Funcions dels diferents rols

Coordinador/a pedagògic/a: lidera l'equip, marca les pautes a seguir i supervisa la implementació del projecte educatiu de l'empresa de l'espai migdia en sincronia amb el projecte educatiu de l'escola. Les seves funcions són:

- És la persona responsable d'assegurar que tot l'equip de monitors/es referents actuï amb una mirada amable, tractant els infants amb respecte i empatia sota una perspectiva de disciplina positiva i pràctiques restauratives.
- Ha d'assegurar el bon funcionament de l'equip de monitors/es, assegurant-se de dotar a tots els monitors/es amb totes les eines necessàries per desenvolupar el projecte educatiu de l'espai migdia.
- Fa el control de les incidències i fa la comunicació telefònica, si escau, a les famílies.
- Fa el seguiment de les funcions de l'equip de monitors/es .
- Fa suport al seu equip aportant propostes de millora contínua.
- Gestiona i controla els recursos materials i satisfà, en la mesura de les seves possibilitats, les demandes de l'equip de monitors/es.
- Manté informat l'equip sobre decisions que afecten el servei i es comunica directament amb el supervisor/a de l'empresa i amb el/la coordinador/a pedagògic/a de zona, i el personal de l'escola (direcció, tutors/es,...), assistint a les reunions de coordinació necessàries.
- Actua com a representant de l'equip de monitors/es davant de les famílies i la direcció del centre.
- Fomenta l'ús comunicatiu de Dinantia com a eina pedagògica i de difusió de les activitats del migdia a les famílies, fent-ho servir per fer extensius els valors del projecte educatiu de l'escola i de l'espai de migdia.
- És co-responsable d'activar circuits d'emergència en cas d'al·lèrgies/ennuegaments.
- Ha de tenir formació específica en primers auxilis.

Coordinador/a administratiu/va: vetlla per la gestió i dona suport als infants amb al·lèrgies i alumnat amb necessitats de suport educatiu inclusiu. Les seves funcions són:

- Revisa les llistes cada dia per assegurar l'assistència de l'alumnat que fa ús de l'espai migdia.
- Assegura l'alimentació correcta i adaptada dels infants amb al·lèrgens conjuntament amb l'equip de cuina.
- Gestiona la part econòmica referida a l'espai de migdia.
- S'encarrega dels pagaments de les famílies i d'emetre els rebuts bancaris.
- Gestiona els recursos materials i s'encarrega de proporcionar-los.
- Gestiona el suport de l'alumnat amb necessitats educatives.
- S'encarrega d'actualitzar continguts al web de l'escola referents a l'espai migdia.
- S'encarrega d'enviar els comunicats de Dinantia referits a l'espai migdia prioritzant l'ús pedagògic d'aquesta eina.
- És co-responsable d'activar circuits d'emergència en cas d'al·lèrgies/ennuegaments.
- Ha de tenir formació específica en primers auxilis.

Els coordinadors són la via de comunicació amb les famílies usuàries del servei, amb la direcció de l'escola i amb l'empresa de serveis.

Monitors/es referents: són les persones que intervenen directament i diàriament en el procés educatiu dels infants. Tenen la responsabilitat de materialitzar el projecte educatiu de l'espai de migdia. Les seves funcions són:

- Conèixer i desenvolupar el projecte educatiu de l'espai migdia i de l'escola i actuar sempre en funció dels objectius educatius.
- Conèixer i treballar d'acord amb les normes i la línia educativa de l'escola.
- Estar actius, dinamitzant i vetllant en tot moment per la seguretat dels nens i nenes.
- Motivar i engrescar els infants.
- Tenir habilitats personals per atendre adequadament els infants en funció de la seva edat.
- Mantenir una actitud receptiva i positiva envers els altres.
- Ser agents dinamitzadors del joc lliure i del joc dirigit, observant les necessitats dels infants per crear un joc lliure ric i de qualitat i assegurar que es disposa de tot el material per desenvolupar-lo.
- Actuar amb respecte i il·lusió.
- Liderar el cercle inicial de setmana, que és un espai de cura i benestar per generar vincles i confiança amb el grup i el seu referent. Aquí s'exposen les dinàmiques de la setmana (festivitats, ordres de pista, activitats programades) i també es manté un espai de més proximitat monitor/infant.
- Treballar en equip, assistint i participant dels diferents moments de preparació, realització i valoració.
- Controlar l'assistència del grup del qual és referent.
- Conèixer i controlar les diferents al·lèrgies i/o intoleràncies alimentàries del grup d'infants del qual n'és referent.
- Té el compromís de tractar els infants sempre de manera respectuosa i empàtica, aplicant

estratègies de disciplina positiva i pràctiques restauratives"

- Té el compromís de no fer ús de dispositius mòbils durant el torn de treball per motius personals.
- Conèixer el pla d'evacuació de l'escola.
- Fa una coordinació diària amb el/la mestre/a tutor/a del grup del qual n'és referent.

2.5. Preu

El preu de menjador s'estableix en funció de la normativa anual de la Generalitat de Catalunya que estableix el màxim preu per alumne d'ús regular així com el màxim preu per alumne d'ús esporàdic. Aquest preu es pot portar a revisió en Consell Escolar per a la seva aprovació.

2.6. Objectius educatius

Objectius educatius Bloc Petits

	ESPAI DE L'ÀPAT	ESPAI DE LLEURE
Foment de l'estil de vida Saludable	<ul style="list-style-type: none"> ● Iniciar-se en l'adquisició dels hàbits d'higiene que giren al voltant dels àpats (rentat de mans abans i després de dinar, mantenir la cara neta, ...). ● Iniciar-se en la necessitat de tenir una dieta saludable i variada. ● Assolir un acompanyament respectuós de les persones adultes en els àpats, sense coaccions ni pressions i tenint en consideració els gustos i la sensació de gana i sacietat dels infants. ● Tastar els aliments de cada àpat i descobrir el gust, el color, la textura... ● Habituar-se a fer servir els coberts de manera correcta i de forma autònoma. ● Iniciar-se en l'ús del ganivet a partir del 2n trimestre (alumnat d'15). 	<ul style="list-style-type: none"> ● Afavorir el descans dels infants d'13, respectant el temps de cadascú. ● Afavorir activitats i propostes de pati tranquil, que permetin els infants relaxar-se després de dinar el temps que cada alumne necessiti. Aquest espai es vehicularà amb dinàmiques com jocs de taula, lectura, dibuix i pintura, música calmada, activitats meditatives,... ● Afavorir el joc divers i la realització d'activitat física a l'aire lliure, seguint i respectant els temps de repòs/activitat que requereixi cada alumne/a. ● Iniciar els infants en la pràctica d'esports a través del coneixement de les normes, del material que s'utilitza. Es dinamitzarà l'espai de lleure perquè el futbol no predomini sobre cap altre tipus de jocs i esports.
Foment de valors socials	<ul style="list-style-type: none"> ● Aprendre la importància d'aspectes bàsics d'ordre i convivència: <ul style="list-style-type: none"> ○ Entrar i sortir del menjador en fila i de forma ordenada. ○ Entendre la importància de romandre asseguts durant el menjar. ○ Mantenir un to de veu moderat al menjador. ○ Respectar els altres. ● Aprendre a demanar necessitats amb paraules amables i des del respecte: si us plau, gràcies... 	<ul style="list-style-type: none"> ● Donar alternatives al joc lliure mitjançant la dinamització d'activitats dirigides pels monitors/es. ● Promoure el joc tradicional per transmetre trets de cultura popular. ● Fomentar els jocs i les activitats en grup com a eines socialitzadores. ● Utilitzar els jocs com a transmissor de valors de tolerància, igualtat, solidaritat, respecte. ● Fer entendre als infants la importància de ser respectuosos entre ells i evitar les discussions, les marginacions, ... Valorar el diàleg com a element de solució de conflictes, manifestant respecte pels companys.

Objectius educatius Bloc Mitjans

	ESPAI DE L'ÀPAT	ESPAI DE LLEURE
Foment de l'estil de vida Saludable	<ul style="list-style-type: none"> ● Adquirir la importància dels hàbits d'higiene que giren al voltant dels àpats (rentat de mans abans i després de dinar, mantenir la cara neta, ...) ● Prendre consciència de les necessitats nutricionals pel que fa al menjar, la qualitat, varietat i quantitat d'aliments. ● Prendre consciència de la temporalitat del aliments i la importància del consum de temporada, tant a nivell fisiològic com a nivell de sostenibilitat mediambiental.. ● Habituar-se a fer servir els coberts i conèixer la seva utilitat. ● Habituar-se a l'ús del ganivet i tallar els aliments de poca dificultat. ● Fomentar la higiene i el bon ús dels estris: got, coberts, tovalló... ● Fomentar l'autonomia dels nens i nenes i motivar-los perquè es desenvolupin sense ajut, aprenent a parar i desparar taula. ● Entendre la importància de seguir un ordre en els plats : 1r ,2n i postres. ● Entendre la importància d'anar al lavabo/wc abans i/o després dels àpats, evitant fer-ho al mig del menjar sempre que sigui possible. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Oferir propostes de pati tranquil que permeti els infants relaxar-se i gaudir del temps de lleure. ● Realitzar jocs d'activitat física. ● Prendre consciència de la pràctica de l'esport com a foment de salut i benestar, practicant esports a través del coneixement de les normes i del material que s'utilitza. ● Prendre consciència de la seva pròpia seguretat i dels perills que hi pot haver al pati.
Foment de valors socials	<ul style="list-style-type: none"> ● Aprendre la importància dels aspectes bàsics d'ordre i convivència: <ul style="list-style-type: none"> ○ Entrar i sortir del menjador de forma ordenada. ○ Mantenir la postura correcta a taula. ○ Romandre assegut durant tota l'estona de l'àpat. ○ Mantenir un to de veu moderat al menjador. ○ Entendre la importància de respectar els companys/es. ● Aprendre a demanar necessitats amb paraules amables i des del respecte: si us plau, gràcies... 	<ul style="list-style-type: none"> ● Donar alternatives al joc lliure mitjançant la dinamització d'activitats dirigides pels monitors/es. ● Fer propostes de joc tranquil. ● Promoure el joc tradicional per transmetre trets de cultura popular ● Fomentar els jocs i les activitats en grup com a eines socialitzadores. ● Utilitzar els jocs com a transmissors de valors de tolerància, igualtat, solidaritat, respecte. ● Entendre, acceptar i admetre normes referents als jocs dirigits: saber perdre, esperar el torn... ● Entendre la importància de ser respectuós amb els altres i evitar les discussions, les marginacions, valorar el diàleg com a element de solució de conflictes, manifestant respecte pels companys/es.

Objectius educatius Bloc Grans

	ESPAI DE L'ÀPAT	ESPAI DE LLEURE
Foment de l'estil de vida Saludable	<ul style="list-style-type: none"> ● Adquirir la importància dels hàbits d'higiene que giren al voltant dels àpats (rentat de mans abans i després de dinar, mantenir la cara neta, rentat de dents...). ● Comprendre la importància d'una dieta saludable i variada. ● Utilitzar els coberts correctament. ● Respectar l'ordre dels plats: 1r, 2n i postres. ● Pelar les fruites sense ajut del monitor/a. ● Adquirir l'autonomia a partir de les responsabilitats: servir-se ells mateixos el dinar i responsabilitzar-se de menjar-se tot allò que es posen al plat, parar i desparar taula per torns. ● Augmentar la cultura gastronòmica en relació a les formes de cuinar, l'origen i l'època de l'any propis de cada aliment. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Tenir una estona de descans que permeti relaxar-se i gaudir del temps de lleure. ● Potenciar els jocs d'activitat física mitjançant la pràctica d'esports a través del coneixement de les normes i del material que s'utilitza. ● Practicar l'esport com a foment de salut i benestar. ● Adquirir estratègies per millorar l'autoestima i la salut mental. ● Prendre consciència de la seguretat i el control de perills que hi pot haver al pati.
Foment de valors socials	<ul style="list-style-type: none"> ● Adquirir autonomia a partir de les responsabilitats: servir-se l'aigua, col·laborar en les tasques col·lectives del menjador com pot ser parar i desparar taula, servir-se el menjar. ● Respectar aspectes bàsics d'ordre i convivència: <ul style="list-style-type: none"> ○ Entrar i sortir del menjador de forma ordenada. ○ Seure bé i mantenir la postura correcta a taula. ○ Romandre assegut durant l'estona del menjador. ○ Mantenir un to de veu moderat al menjador. ○ Respectar els companys i els monitors ○ Demanar les coses amb cortesia: si us plau, gràcies... 	<ul style="list-style-type: none"> ● Aprendre a gestionar el joc lliure. ● Conèixer el joc tradicional per transmetre trets de cultura popular. ● Utilitzar les activitats en grup com a eines socialitzadores. ● Utilitzar els jocs com a transmissor de valors de tolerància, igualtat, solidaritat, respecte... ● Acceptar i admetre normes referents als jocs dirigits: saber perdre, esperar el torn,... ● Adquirir la importància de ser respectuós amb els companys/es evitant les discussions, les marginacions, valorar el diàleg com a element de solució de conflictes i manifestant respecte pels companys/es.

2.7. Funcionament

L'horari de servei de l'espai de migdia és de 12:30h a 15:00h i en jornada intensiva és de 13:00h a 15:30h.

El servei de l'espai de migdia es divideix en 2 tornos:

12:20h

Els infants d'I3 i d'I4 son acompanyats pels seus tutors/es o mestre/a especialista fins al menjador i allà esperen els monitors/es referents.

12:30h

Tots els monitors/es pugen a les aules a buscar els infants. Els monitors/es d'I3 i I4 van al menjador. Els tutors/es fan el traspàs d'informació al monitor/a referent de cada grup.

12:35h

Els infants de bloc petits i els infants de 1r i 2n de primària dinen.
Els infants de 3r de primària i bloc grans estan al pati amb joc lliure i activitats dinamitzades.
L'alumnat de 6è encarregat de "lletets" puja a l'espai de descans d'I3 per preparar-lo.

13:45h

Tots els infants que dinen al 1r torn surten al pati.
Els infants d'I3 pugen a l'espai de descans per fer la migdiada.
Els infants d'I4 pugen a la terrassa d'infantil per fer activitats dinamitzades i joc lliure.
Els infants d'I5 fins a 2n estan al pati gran fent joc lliure i activitats dinamitzades.
L'equip de cuina neteja taules.
Els infants del 2n torn (3r a 6è) encarregats de parar taula fan la seva tasca.

14:00h

L'entrada al menjador del 2n torn és esglaonada.
Es reproduceix una cançó al pati que serveix com a senyal per als grups de 3r i 4t, indicant-los que es preparin per entrar al menjador.
S'inicia una segona cançó que serveix com a senyal per l'alumnat de 5è i 6è.

14:45h

Es reproduceix una música i tot l'alumnat retorna a les seves aules i fan activitats de retorn a la calma i conversa si s'escau.

14:55h

Els monitors/es referents de cada grup fan el traspàs d'informació al tutor/a.

2.8. Dinamització d'espais de lleure i propostes d'activitats

Per afavorir la convivència es programen diferents activitats lúdiques que poden estar relacionades amb el projecte educatiu de l'espai de migdia o bé amb les festes tradicionals que ja es treballen a l'escola.

Moltes de les activitats que es proposen són d'exterior, amb l'objectiu de fomentar el joc tradicional i la pràctica de l'activitat física.

Els espais utilitzats per les activitats dinamitzades són: la terrassa d'infantil per a I4 i per la resta de grups el pati petit de l'entrada del carrer Sardenya, i diferents espais del pati gran.

2.9. Comunicació amb les famílies

A tots els nivells: seguiment dels hàbits i/o les actituds de l'alumnat mitjançant informes trimestrals.

A I3: es fa un informe diari que es penja al suro del costat de la porta de la classe on s'informa com ha menjat i si ha dormit (molt, poc o gens).

A tots els nivells: si hi ha un incident fora de l'habitual (una caiguda, cop, vòmit, malestar, conflicte entre iguals,...) es fa un full d'incidència. Aquest full d'incidència es lliura a l'infant que l'ha de lliurar a la seva família.

En cas d'un incident greu o important o febre, el/la coordinador/a pedagògic/a o en el seu defecte el coordinador/a administratiu/va truca a la família.

En cas d'un conflicte greu entre dos o més infants, el coordinador pedagògic trucarà a les famílies implicades amb l'objectiu de comunicar de manera oportuna i treballar el tema de manera conjunta en cas que sigui necessari.

Les famílies tenen la possibilitat de trucar al telèfon d'atenció a les famílies per a qualsevol dubte relacionat amb les actituds o situacions dels infants: 606795299, o bé enviar un e-mail a **menjador@escoladelesaigues.cat**.

Es penja el menú a la pàgina web de l'escola on les famílies poden consultar-ho i on s'anirà actualitzant en cas de variacions o incidències.

2.10. Comunicació amb l'escola

El monitor/a referent de grup mantindrà una comunicació diària amb el tutor/a per fer traspàs abans i després del servei.

Els coordinadors/es són els representants de l'equip de monitors davant de tot el personal de l'escola i són els responsables de comunicar a direcció a banda del tutor/a qualsevol incidència o situació fora de l'habitual.

Els coordinadors de centre han d'informar la direcció del centre i el tutor del grup sempre que hi ha algun canvi de monitors/es i fer les presentacions corresponents així com de tots els incidents o accidents greus ocorreguts al migdia.

2.11. Seguiment del servei

Per avaluar la consecució dels objectius proposats és molt important marcar unes pautes de seguiment en les quals estiguin totes les parts implicades en el servei.

Es fan 4 reunions al curs: una prèvia al inici i les altres tres coincidint amb el final dels trimestres en les quals es reuneix tot l'equip de monitors/es i els coordinadors/es amb el coordinador/a pedagògic/a de l'empresa de serveis i tenen l'objectiu d'avaluar el funcionament intern del trimestre, i proposar aspectes de millora.

També pot estar present si es considera oportú la direcció de l'escola o, si està constituïda, la comissió de menjador.

Sempre que es cregui oportú es farà una reunió en la qual hi participarà la direcció, la comissió de menjador de l'AFA i representants de l'empresa de menjador.

2.12. Accidents i malalties

Cap monitor subministrarà medicació als infants.

En cas d'accident greu o emergència s'atendrà l'alumne de la forma que requereix segons cada cas i, en cas de necessitat es trucarà al 112 i s'avisarà a direcció de manera immediata. Un cop estiguin els serveis d'emergència en camí es localitzarà la família de l'infant. El coordinador/a acompanyarà a l'infant a l'hospital fins que arribin els familiars.

En cas d'un alumne amb febre, el coordinador localitzarà la família per tal que reculli l'infant del centre escolar. En el cas de febre superior a 38 graus i prèvia trucada a la família, s'administrarà paracetamol en la dosi adequada a l'infant sempre i quant estigui autoritzada dins el seu expedient.

En tots els casos, el coordinador/a farà un informe escrit explicant què ha passat, data i hora, nom dels implicats i resolució. Aquest informe serà facilitat a l'empresa i a la direcció del centre.

L'empresa que gestiona l'espai migdia es compromet a tenir com a mínim un responsable per torn format en primers auxilis en cas d'accidents, prioritzant els coneixements en el maneig d'al·lèrgies alimentàries moderades i/o greus i ennuegaments.

Sempre que es doni un xoc anafilàctic caldrà avisar al 112. En cas d'infants amb reacció anafilàctica moderada o greu ja coneguda, els familiars dels quals hagin aportat informes mèdics i medicació d'emergència al centre, aquesta medicació podrà ser administrada pel referent sota indicacions telefòniques dels serveis d'emergència mentre arriba l'ambulància, en cas d'una situació de gravetat que així ho requereixi. A més a més, cada monitor que sigui referent d'un infant amb al·lèrgia haurà d'estar format en el protocol d'administració de la medicació.

3. BONES PRÀCTIQUES DELS MONITORS I MONITORES

L'espai de migdia és una part essencial de la jornada escolar, ja que proporciona als infants l'oportunitat de descansar, socialitzar i participar en activitats recreatives. Per tal que aquest període sigui enriquidor i segur, és fonamental que el monitoratge adopti bones pràctiques que fomentin un ambient positiu i de convivència harmoniosa. A continuació es detallen algunes de les bones pràctiques que el monitoratge de l'espai de migdia ha d'implementar:

3.1. Creació d'un entorn segur i acollidor

1. Supervisió constant:
 - Assegurar una vigilància activa de tots els espais on els infants es troben durant el migdia.
 - Assegurar un acompanyament constant i vetllar per la seguretat a tots els espais on els infants es troben durant el migdia.
 - Estar atent a les necessitats dels infants i intervenir proactivament per prevenir conflictes.
2. Normes i expectatives clares:
 - Comunicar les normes de comportament de manera clara i consistent.
 - Assegurar que tot l'alumnat compregui les conseqüències de no seguir les normes.

3.2. Foment de relacions positives

1. Modelatge de comportaments positius:
 - El monitor/a ha de ser model lingüístic, la llengua vehicular del centre és el català i per tant, s'ha d'adreçar a l'alumnat sempre en català).
 - Ha de ser també model de comportament: respectuós, amable i empàtic.
 - Demostrar habilitats de resolució de conflictes i comunicació efectiva.
2. Promoció de la inclusió:
 - Fomentar la inclusió de tot l'alumnat en les activitats tant dirigides com les lliures, evitant l'exclusió o la formació de grups tancats.
 - Sensibilitzar els infants sobre la importància de respectar les diferències i valorar la diversitat.

3.3. Adreçar-se als infants de manera respectuosa

1. Comunicació respectuosa:
 - El monitor/a, ha d'adreçar-se als infants amb un to de veu suau i respectuós.
 - Han d'evitar crits o tons agressius que puguin intimidar o fer sentir incòmodes els infants.
2. Posar-se a l'alçada física dels infants:
 - Quan parlin amb els infants, el monitor/a hauria de posar-se a la seva alçada física, assegurant el contacte visual i estant a la mateixa alçada per afavorir una comunicació més efectiva i respectuosa. Això pot incloure ajupir-se o asseure's a la mateixa altura de l'alumnat per fer-los sentir escoltats i valorats.

3.4. Gestió eficient de conflictes

1. Intervenció primerenca:
 - Identificar els conflictes a les seves primeres fases i intervenir abans que s'agreugin.
 - Utilitzar tècniques de mediació i resolució pacífica per ajudar l'alumnat a resoldre les seves diferències.
2. Pràctiques restauratives:
 - Implementar converses individuals i reunions de petits grups per abordar els conflictes de manera constructiva.
 - Animar l'alumnat a expressar els seus sentiments i a treballar conjuntament per reparar el dany causat.

3.5. Promoció del benestar socioemocional

1. Activitats recreatives enriquidores:
 - Planificar i organitzar activitats que siguin atractives, educatives i que fomentin la col·laboració entre l'alumnat.
 - Proporcionar opcions d'activitats diversificades per atendre diferents interessos i necessitats, és a dir, cal proporcionar activitats de diferents tipus en diferents dies.
2. Suport emocional:
 - Estar disponibles per escoltar i fer suport a l'alumnat que ho necessiti.
 - Fomentar un clima de confiança on l'alumnat se senti còmode compartint les seves preocupacions.

3.6. Col·laboració amb la comunitat educativa

1. Treball en equip amb el professorat:
 - Mantenir una comunicació diària amb el tutor/a del grup del qual n'és el referent docents per compartir observacions i estratègies sobre el comportament de l'alumnat.

3.7. Formació en pràctiques restauratives

Tots els monitors/es faran una formació en iniciar el curs sobre pràctiques restauratives. Cada curs que romanguin a l'escola en faran una a un nivell superior.

En resum, les bones pràctiques del monitoratge de l'espai de migdia són essencials per crear un ambient segur, inclusiu i enriquidor per l'alumnat. Mitjançant la supervisió constant, la promoció de relacions positives, la comunicació respectuosa, la gestió eficient de conflictes, el suport al benestar socioemocional i la col·laboració amb la comunitat educativa, els monitors poden contribuir significativament al desenvolupament integral dels infants durant aquest període crucial de la jornada escolar.

4. RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

A l'escola primària, els conflictes són una part inevitable del procés de creixement i desenvolupament dels infants, especialment durant l'espai de migdia. Aquests conflictes poden ser variats en naturalesa i gravetat i és important abordar-los adequadament per fomentar un ambient de convivència positiva. A continuació, es descriuen els tipus més comuns de conflictes que poden sorgir en aquest entorn educatiu:

4.1. Tipus de conflictes

1. Conflictes interpersonals:
 - Discussions i malentesos: Sovint derivats de problemes de comunicació o diferències d'opinió.
 - Amistats trencades: Conflictes que poden sorgir de disputes entre amics.
 - Assetjament escolar (Bullying): Comportaments repetitius d'assetjament físic, verbal o emocional que un alumne infligeix a un altre.
2. Conflictes de grup:
 - Exclusió social: Situacions on un o més alumnes són deliberadament exclosos de les activitats de grup.
 - Pressió de grups: Conflictes que poden sorgir de la pressió per conformar-se a les normes del grup.
3. Conflictes amb el monitor/a:
 - Desobediència i desafiaments: Comportaments disruptius o resistència a les instruccions del monitor/a incloent les agressions verbals i/o físiques.
 - Problemes de disciplina: Situacions on l'alumnat no respecta les normes establertes de comportament durant el migdia.

4.2. Estratègies de resolució: Pràctiques restauratives

Les pràctiques restauratives són una eina efectiva per abordar i resoldre conflictes durant l'espai de migdia, promovent una cultura de responsabilitat, respecte i empatia. Aquestes pràctiques se centren en la reparació del dany causat i en la restauració de les relacions afectades, en lloc de simplement castigar el comportament inadequat.

Les característiques de tot procés restauratiu, davant un conflicte, sigui greu o no, són:

- La voluntarietat.
- La confidencialitat (excepte en situacions on hi hagi una situació de risc personal).
- L'autogestió: les persones afectades són les que decideixen com resoldre el conflicte.

I els indicadors de viabilitat que cal tenir en compte de qualsevol procés restauratiu són:

- L'acceptació de responsabilitat.
- El desig de reparar.
- El desig de ser reparat.

Alguns exemples de pràctiques restauratives més senzilles que es poden aplicar inclouen:

- Conversa individual o restaurativa: Un/a monitor/a o coordinador pedagògic parla individualment amb cadascun dels implicats com a figura de mediació en el conflicte per entendre els seus punts de vista i buscar una solució conjunta. Buscarem incorporar els principis restauratius per a la gestió de les relacions i el conflicte, l'ús de les preguntes restauratives, l'ús de l'escolta atenta i la línia de temps pel que fa a la construcció de la història, la identificació de pensaments i emocions i la identificació de les necessitats de cadascú.
- Reunió restaurativa de petits grups: Una sessió on els implicats en un conflicte poden parlar en un entorn segur i supervisat per un mediador neutral per resoldre les seves diferències.

Es pot considerar també dins aquestes pràctiques la figura d'alumne neutral mediador i dels cercles de resolució de problemes amb la participació activa del grup al qual afecta el conflicte per buscar una solució conjunta als problemes no resolts.

- Contractes de comportament: Acords escrits entre els implicats en el conflicte, concrets i realitzables per donar resposta a les necessitats i a la resolució positiva del conflicte, detallant el comportament esperat i les conseqüències de no complir-ho.

4.3. Enfocament punitiu per a Faltes greus o reiterades

Tot i que les pràctiques restauratives són preferides per a la majoria dels conflictes, hi ha situacions on és necessari adoptar un enfocament més punitiu, només quan s'hagi abordat correctament l'enfocament de les pràctiques restauratives i aquest no hagi estat efectiu. Aquestes situacions inclouen faltes greus o faltes lleus reiteratives, on les intervencions restauratives no han tingut l'efecte desitjat.

- Faltes molt greus: Inclouen actes d'assetjament escolar, conductes d'odi i discriminació, violència masclista, abús sexual, violència física amb conseqüència hospitalària, violència verbal o qualsevol altra acció que posi en perill la seguretat o el benestar de l'alumnat o del personal. En aquests casos, es poden aplicar mesures disciplinàries com la suspensió temporal de les activitats de migdia o altres sancions adequades o obertura d'expedient disciplinari i obertura de cas i si s'escau, obertura de protocol d'assetjament escolar.
- Faltes greus: Agressió verbal, agressió física, robatori, mal ús del material o de les instal·lacions, fent-lo malbé de manera intencionada. En aquests casos, es poden aplicar mesures disciplinàries com la suspensió temporal de les activitats de migdia reparant el mal fet o reposant l'objecte trencat, etc.
- Faltes lleus reiteratives: Si un alumne persisteix en comportaments disruptius o inapropiats malgrat les intervencions restauratives, es poden implementar mesures disciplinàries més estrictes, com per exemple no ser encarregat, no gaudir amb la resta dels seus companys/es del temps de lleure,..., sessions de treball educatiu addicional o col·laboracions comunitàries durant l'estona d'esbarjo..

En conclusió, és fonamental que el centre adopti un enfocament equilibrat per a la gestió de conflictes durant l'espai de migdia, combinant pràctiques restauratives amb mesures disciplinàries quan sigui necessari. Això no només assegura un ambient d'aprenentatge segur i positiu, sinó que també ajuda els alumnes a desenvolupar habilitats socials i emocionals que seran valuoses al llarg de la seva vida.

En conclusió, davant irregularitats o conductes contràries a la convivència, els centres educatius han d'aplicar els processos educatius que hagin previst en el marc de la seva autonomia i, en funció de la resposta de l'alumnat, han d'actuar com preveu el circuit d'aquest protocol: fent-ne el seguiment i tancament, en cas positiu, o bé derivant la incidència a la direcció del centre, en cas negatiu. En aquest darrer cas es pot demanar orientació a la Unitat de Suport a la Convivència Escolar (USCE).

4.4. Tipus de faltes

Durant l'espai de migdia, és essencial mantenir un entorn segur, respectuós i harmònic per al benestar dels infants. A continuació, es detalla la tipologia de faltes lleus, greus i molt greus que poden ocórrer en aquest període, incloent-hi les faltes específiques durant l'àpat, amb exemples específics per a cadascuna.

Faltes Lleus

Les faltes lleus són comportaments inadequats que, tot i no ser greus, poden interferir amb el bon funcionament de l'espai de migdia i el benestar emocional dels infants.

Exemples de faltes lleus:

1. Interrupcions durant les activitats:
 - Parlar fora de torn durant les activitats dirigides.
 - Fer sorolls que distreguin els companys/es.
2. Incompliment de les normes del joc:
 - No respectar els torns en els jocs.
 - No seguir les regles establertes per a les activitats.
3. Desobediència menor:
 - No seguir instruccions simples del monitoratge.
 - Retard en el retorn a classe després del pati.
 - No rentar-se les mans abans de menjar malgrat les instruccions reiterades.
4. Ús inadequat del material:
 - Jugar amb el material de manera inapropiada.
 - No cuidar els jocs i altres materials.

Faltes lleus durant l'àpat:

1. Comportaments inadequats a taula:
 - Parlar reiteradament amb la boca plena com a joc o amb intenció de molestar o distreure els altres.
 - No utilitzar correctament els coberts sabent com fer-ho de manera deliberada com a joc o distracció..
2. Jocs inapropiats:
 - Jugar amb el menjar.
 - Fer sorolls excessius de forma intencionada que molestin els companys/es.

Faltes greus

Les faltes greus són comportaments que afecten significativament la convivència i la seguretat durant l'espai de migdia, requerint una intervenció més rigorosa.

Exemples de faltes greus:

1. Agressions físiques o verbals:
 - Colpejar o empènyer altres alumnes.
 - Insultar o ofendre companys/es o monitors/es.
2. Desobediència reiterada:
 - Ignorar repetidament les instruccions del monitoratge.
3. Dany intencionat al material:
 - Trencar o malmetre material o instal·lacions de l'escola de manera intencionada.
4. Conducta desafiant:
 - Actituds de desafiament directe envers l'autoritat del monitoratge.

Faltes greus durant l'àpat:

1. Llançament de menjar:
 - Llançar menjar a altres alumnes o pel menjador.
2. Desobediència reiterada a taula:
 - No seguir repetidament les instruccions dels monitors durant l'àpat.

Faltes molt greus

Les faltes molt greus són conductes que posen en perill la seguretat física o emocional dels membres de la comunitat escolar o que constitueixen una infracció molt greu de les normes de convivència.

Exemples de faltes molt greus:

1. Violència severa:
 - Agressions físiques que causen danys greus a altres alumnes (comprovables mèdicament).
2. Assetjament escolar (Bullying):
 - Intimidació, amenaces o qualsevol forma d'assetjament repetitiu cap a un altre alumne.
3. Conductes d'assetjament sexual:
 - Qualsevol comportament, verbal o físic, de caire sexualitzat que tingui el propòsit o produeixi l'efecte d'atemptar contra la dignitat d'una persona, en particular quan es crea un entorn intimidatori, degradant o ofensiu.
4. Conductes d'odi i discriminació:
 - Actes de racisme, xenofòbia, sexisme o qualsevol altra forma de discriminació.
5. Robatori i vandalització:
 - Robatori de pertinences d'altres alumnes o de l'escola.
 - Dany intencionat i greu a les instal·lacions de l'escola.
6. Possessió d'objectes perillosos:

- Portar armes o objectes perillosos a l'escola.

Faltes molt greus durant l'àpat:

1. Actes de violència durant l'àpat:
 - Agressions físiques mentre es menja.
2. Amenaces o intimidació:
 - Utilitzar el menjar o el temps de menjar per intimidar o amenaçar altres alumnes.

En resum, la classificació de les faltes segons la seva gravetat permet establir una resposta adequada i proporcional a cada situació durant l'espai de migdia, incloent-hi els moments de l'àpat. És important que tant l'alumnat com els monitors/es estiguin familiaritzats/des amb aquestes tipologies de faltes per mantenir una convivència escolar saludable i segura en aquest període crucial de la jornada escolar.

4.5. Conseqüències de les faltes molt greus

Segons el "Protocol d'actuació davant de qualsevol tipus de violència en l'àmbit educatiu" de la Generalitat de Catalunya de juliol 2024:

Davant d'una possible conducta greument perjudicial per a la convivència exercida entre l'alumnat, cal posar-ho immediatament en coneixement de la direcció del centre. Així mateix, el coordinador o coordinadora de coeducació, convivència i benestar de l'alumnat ha de treballar conjuntament amb la direcció del centre, atès que té assignades les funcions de protecció de l'alumnat. En aquest sentit, tal com es recull en l'apartat de Prevenció, és important que les direccions dels centres estableixin canals de comunicació interns (telèfon, adreça electrònica) per demanar ajuda si es detecta una situació de violència, tant per l'alumnat, les famílies o els docents. Els centres educatius tenen a disposició la Unitat de Suport a l'Alumnat en situació de Violència (USAV), que assessora i acompanya des de la valoració inicial de la situació de violència, conjuntament amb la inspecció educativa i l'EAP del territori.

Les **conseqüències de les faltes molt greus** poden variar segons la política de l'escola, la gravetat del comportament i les circumstàncies específiques de cada situació. Aquí n'hi ha alguns tipus de conseqüències que s'especifiquen al final d'aquest pla de convivència.

1. Reunió amb les famílies o tutors/es: Davant de qualsevol falta de caràcter greu, l'equip de menjador ho comunicarà al mestre tutor/a d'aquell infant o als/les mestres tutors/es en cas que siguin infants de diferents grups. També ho comunicaran a la direcció del centre i es convocarà a la família o famílies de manera individual per tal de poder discutir les accions de l'infant i les conseqüències que se'n derivaran. Aquesta reunió pot incloure la planificació de mesures correctives o la implementació d'un pla de millora del comportament.

En cas de faltes molt greus de violència entre iguals, la direcció del centre, juntament amb la docent coordinador o coordinadora de coeducació, convivència i benestar de l'alumnat COCOBE, activarà el circuit de protocols establerts pel Departament d'Educació i això implicarà d'inici reunions amb totes les famílies implicades.

2. Accions correctives: A més de les mesures correctores i sancionadores de les faltes i irregularitats i el procediment d'aplicació segons la gravetat de la conducta, l'alumne serà requerit per prendre accions correctives com ara disculpar-se amb les persones afectades, reparar el dany causat o completar activitats de servei comunitari.

3. Seguiment continu: Després d'una falta greu, hi haurà un seguiment continu per part del personal escolar (tutor/a, COCOBE i si s'escau per direcció) per assegurar-se que l'alumne/a estigui complint amb les conseqüències establertes i per avaluar el seu progrés en la millora del comportament.

4. Intervenció disciplinària: Les faltes greus poden portar a una intervenció disciplinària més contundent, que pot incloure advertències oficials, sancions disciplinàries com suspensions temporals o expulsions de l'espai de menjador, depenent de la gravetat del comportament.

<https://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/conflictos-greus/index.html>

5. Referència a serveis externs: En casos extrems i sempre que la Comissió d'Atenció d'Educació Inclusiva (CAEI) ho consideri, l'escola pot fer referència a serveis externs, com ara psicopedagoga EAP, terapeutes o altres professionals, per a un suport addicional si es considera necessari per abordar les necessitats de l'estudiant i prevenir comportaments futurs.

6. Revisió de les polítiques escolars: Després de tractar una falta greu, l'equip docent, juntament amb l'empresa de menjador pot revisar i tornar a avaluar les seves polítiques i protocols per millorar la prevenció i la gestió de comportaments problemàtics en el futur.

En resum, les conseqüències de les faltes molt greus a l'educació primària són més serioses i poden tenir un impacte durador en l'alumnat, tant a nivell acadèmic com emocional. És important que les conseqüències estiguin dissenyades no només per sancionar el comportament, sinó també per ajudar l'estudiant a comprendre les conseqüències de les seves accions i a aprendre de l'experiència.

5. PROCEDIMENT DE LES CONDUCTES SANCIONABLES

5.1. BLOC PETITS (i3, i4 i i5)		
Grau d'incidència	Tipus d'incidència	Actuació o conseqüència de l'acció
Faltes lleus	<ul style="list-style-type: none"> - Comportaments inadequats a taula de forma intencional i deliberada (parlar amb la boca plena, jugar amb el menjar,...) distorsionant el bon funcionament o molestant els altres companys/es. - Cridar o parlar massa alt durant el dinar molestant la resta de companys/es. - No compartir materials o joguines durant l'estona de joc (No aplica a I3) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recordatori de la norma. 2. Conversa individual amb l'infant. 3. Restaurar l'infant agredit. 4. Si escau, parlar-ho en cercle amb tot el grup. Explicació en rotllana amb pictogrames d'agressions, mantenir els pictogrames a l'abast. 5. El coordinador/a pedagògic de l'espai migdia truca a les dues famílies per informar-los dels fets. 6. Es comunica al tutor o tutora responsable dels infants implicats. 7. Quan es reiteren les faltes lleus en una setmana passen a ser greus.
Faltes greus	<ul style="list-style-type: none"> - Faltar al respecte a un altre infant (insults, empentes lleus, bufetades, cops de peus, queixalades i pessics). - Rebutjar el menjar amb menyspreu. - Trencar material de forma intencionada. - Desafiaments, provocacions, contestar sense respecte al mestre/a o monitor/a, menyspreus, difamacions, insults i burles. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Treure'l de l'activitat i del grup amb un adult que li faci la reflexió, si és possible, canviar de grup, quedar-se al pati sense jugar al costat de l'adult mentre retorna a la calma. Si és necessari, establir el racó de la calma amb un rellotge de sorra per tal que l'infant pugui tenir consciència del temps que necessita per tornar a la calma. 2. Si s'escau, portar-lo amb el/la coordinador/a pedagògic/a de l'espai migdia per tal que pugui ajudar en el retorn a la calma i poder parlar sobre els fets succeïts. 3. El coordinador/a pedagògic/a de l'espai migdia ha de trucar a les famílies dels infants implicats per tal d'informar-les (el mateix dia dels fets). 4. Es comunica al tutor o tutora responsable dels infants implicats els fets per tal que n'estigui assabentat/da i pugui prendre el relleu de les actuacions en

		cas que no hagi donat temps de resolució durant l'espai de migdia.
Faltes molt greus	<ul style="list-style-type: none"> - Agredir físicament un altre infant (mossegades, cops forts, escopinades, tibades de cabell, llançament de joguines cap a un/a altre/a). - Actituds perilloses durant el dinar (llençar menjar, córrer pel menjador). - Rebuig constant per seguir les normes de convivència. - Intentos d'ofegaments. - Estrip de roba intencionada. - Estrip del material d'un company/a. - Trencament d'ulleres amb intencionalitat. - Trencament de dents per una agressió física intencionada. - Tocaments sense consentiment o qualsevol mena d'agressió o violència sexual. - Exclusió reiterada d'un/a company/a del grup de joc. - Coaccionar un/a company/a per agredir un altre. - Manipular un/a company/a per fer una conducta negativa. - Manipular el grup contra un adult o un infant. - Agressions físiques intencionades puntuals i continuades. - Agressions verbals intencionades puntuals i continuades. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Retirada immediata del grup durant aquella estona. 2. El monitor/a parla amb l'agressor i la víctima. 3. Aclarir els fets esbrinar que i perquè ha passat. 4. El monitor/a referent del grup elabora un informe sobre els fets succeïts i recollida d'evidències amb data i hora dels fets. 5. El monitor/a ho comunicarà al coordinador/a pedagògic/a de l'espai migdia. 6. El responsable de menjador ho comunicarà a la tutora o tutor i a a direcció. 7. El responsable de menjador ho comunicarà a les famílies dels infants implicats. 8. L'infant agressor es queda sense activitat lúdica de menjador lluny dels seus companys/es durant 3 dies (valorant la conveniència de fer treballs per la comunitat com per exemple escombrar pati o netejar taules havent dinat). 9. Es farà una reunió amb les famílies on hi assistirà Equip directiu (com a mínim un membre de l'equip), la mestra COCOBE, la tutora i un membre de l'equip de menjador. 10. Es farà el comunicat d'obertura de cas del Departament (Direcció i COCOBE)

	<ul style="list-style-type: none"> - Amenaces greus. - Difondre rumors greus. 	
	<ul style="list-style-type: none"> - Assetjament 	<p>Si hi ha la sospita d'assetjament escolar:</p> <p>Seguir el protocol d'actuació davant qualsevol tipus de violència en l'àmbit educatiu:</p> <p>Departament d'Educació: https://educacio.gencat.cat/ca/departament/publicacions/protocols/actuacio-davant-violencia-ambit-educatiu/.</p> <p>Consorci d'Educació: https://www.edubcn.cat/rcs_gene/extra/04_gestio_violencia_convivencia/2024061_1_guia_protocols_prevenio_violencia.pdf</p> <ul style="list-style-type: none"> ● La direcció del centre convocarà la comissió de valoració formada per: Un membre de l'equip directiu (que no és la directora), el tutor/a dels infants, el/la mestra COCOBE i un mestre especialista. ● La comissió de valoració farà les entrevistes, segons protocol, amb els infants implicats. ● La direcció del centre farà l'obertura de protocol d'assetjament en cas que es compleixin els següents requisits: <ul style="list-style-type: none"> ○ Existeix una situació de dominació i abús de poder que impedeix que la persona assetjada pugui sortir de la situació per ella mateixa. ○ Hi ha intencionalitat de fer mal. ○ La persona que pateix es troba en una posició d'indefensió enfront de qui l'intimida, i això té com a conseqüència inseguretat i deteriorament de l'autoestima. ○ La continuïtat de les agressions comporta un dolor sostingut en el temps. ○ Li pot ocórrer a qualsevol alumne o alumna.

		<ul style="list-style-type: none"> ○ Si en el grup hi ha alumnat que l'exerceix, qualsevol alumne o alumna pot patir-lo. ○ En tant que és un fenomen de grup, implica també alumnat espectador. <p>En aquest cas caldrà seguir tot el protocol:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Posar-ho en coneixement de les famílies. 2. Fer el comunicat al Consorci d'Educació que s'activa el protocol així com a la referent d'assetjament escolar de l'EAP. 3. S'activarà el mapa de protecció cap a la víctima que consisteix en: vigilància intensiva en els moments on es pugui trobar amb més vulnerabilitat (escales, lavabo, menjador, pati,...). Si escau, separació de l'agressor/a de la víctima. 4. En cas que víctima i agressor/a estiguin dins de la mateixa aula es passarà un sociograma del grup per poder detectar com estan establertes les relacions socials dins del grup. 5. Fer activitats del programa #aquiproubullying adequades a l'edat. https://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/aquiproubullying/ 6. Explicació de contes o visionat de vídeos a l'aula que parlin sobre el bullying o d'altres que puguin servir per treballar la convivència del grup. <p>Es valorarà si cal fer canvi d'aula de l'agressor/a.</p> <p>Es farà un seguiment amb la família per part de l'equip directiu ja sigui mitjançant entrevista presencial o bé amb trucada telefònica (segons la necessitat de la família)</p>
<p>A més a més de dur a terme totes les actuacions, caldrà valorar la reparació del dany a la víctima en cas que aquesta estigui preparada i predisposada.</p> <p>El monitor/a referent recollirà en una graella les observacions sistemàtiques que hagi fet i totes les evidències tant dels conflictes sorgits com de la resolució dels mateixos indicant-ne el dia i l'hora que s'han dut a terme o han passat els fets.</p>		

IMPORTANT: Tot i que aquestes actuacions son generals per a tots els infants, **sempre** es tindrà en compte l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu (NESE) tipus **A** fer un tracte i una actuació en concordança a les seves possibilitats.

5.2. BLOC MITJANS (1r, 2n i 3r)

Grau d'incidència	Tipus d'incidència	Actuació o conseqüència de l'acció
Faltes lleus	<ul style="list-style-type: none"> - No seguir les normes de comportament a la taula (parlar amb la boca plena, jugar amb el menjar) distorsionant el bon funcionament. - Parlar massa alt o cridar durant el dinar. - No compartir materials o joguines durant l'estona de joc. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Amonestació verbal. 2. Recordatori de la norma. 3. Reconeixement de la falta. 4. Conversa amb l'acompanyament de l'adult on s'esclareixin els fets. 5. Reparació del dany atenent les necessitats de la víctima (disculpes sinceres, accions de servei comunitari, altres formes de compensació) 6. El coordinador/a pedagògic de l'espai migdia ho posarà en coneixement a la família el mateix dia (depenent la gravetat). 7. Si la falta lleu es repeteix posteriorment a la tarda dintre de l'aula, es poden portar a terme cercles de diàleg per part del monitor/a o fins i tot el/la tutor/a. 8. Tant a la tutoria com a l'espai migdia es fomentaran les activitats que promouen la cohesió de grup i el treball col·laboratiu. 9. Si la falta lleu és reiterada per part d'un mateix alumne, passarà a ser falta greu.
Faltes greus	<ul style="list-style-type: none"> - Faltar al respecte a un altre infant (insults, empentes lleus, bufetades, cops de peus, queixalades i pessics). - Rebutjar el menjar amb menyspreu. - Trencar material de forma intencionada. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Amonestació formal (Indicència escrita a les famílies) i comunicació al tutor/a referent (En cas que siguin infants de diferents grups caldrà comunicar-ho a tots els seus tutors/es referents). 2. Si la falta greu es produeix dins del menjador dinarà 2 dies en el torn que no li correspon. L'estona de lleure serà a l'altre torn.

	<ul style="list-style-type: none"> - Desafiaments, provocacions, contestar sense respecte al monitor/a. - Menyspreus, difamacions, insults i burles contra altres companys. - Amenaces lleus, conductes que alterin la normalitat a l'aula - Exclusió deliberada en estones de joc. - Apropiació o mal ús d'objectes. 	<ol style="list-style-type: none"> 3. Si la falta greu es produeix durant l'espai de lleure es quedarà 2 jornades sense aquest espai per tal que pugui reflexionar en una zona tranquil·la, fent lectura o bé fent feines encomandes pel tutor/a. 4. Possibles tasques de reparació dels danys sempre i quant l'alumne/a víctima de l'agressió ho vulgui. 5. Fer una reflexió guiada sobre els actes i les conseqüències que tenen els propis actes. 6. Establir serveis comunitaris com a compensació de reparació dels danys causats.
<p>Faltes molt greus</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Agredir físicament un altre infant (mossegades, cops forts, escopinades, tibades de cabell, llançament de joguines cap a un/a altre/a). - Actituds sexualitzades contra altres companys/es - Actituds perilloses durant el dinar (llençar coberts contra altres infants, córrer pel menjador). - Rebuig constant per seguir les normes de convivència. - Intents d'ofegaments - Estrip de roba intencionada. - Estrip del material d'un company/a. - Trencament d'ulleres amb intencionalitat. - Trencament de dents per una agressió física intencionada. - Tocaments sense consentiment o qualsevol mena d'agressió o violència sexual. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Retirada immediata de l'agressor/a de la resta del grup 2. Es parlarà amb l'infant agressor i amb la víctima per separat, també amb testimonis de l'agressió si n'hi ha. 3. Aclarir els fets: esbrinar ben bé què i per què ha passat immediatament després de l'agressió. 4. És important el reconeixement dels fets per part de l'agressor/a. 5. El monitor elabora un informe amb els fets succeïts i recollida d'evidències amb data i hora dels fets. 6. El monitor/a ho comunicarà al coordinador/a pedagògic de l'espai migdia. 7. El/la monitor/a referent del grup ho comunicarà a la tutora o tutor i a la direcció. 8. El coordinador/a pedagògic/a de l'espai migdia ho comunicarà a les famílies dels infants implicats (tant de l'agressor com de la víctima) 9. Durant 5 dies es queda sense activitat lúdica de menjador realitzant tasques comunitàries o tasques que hagi posat el seu tutor/a. 10. Si es valora adient, es farà un canvi de torn també a l'hora de dinar (durant els 5 dies que dura l'amonestació). 11. Es farà una reunió amb les famílies on hi assistirà l'Equip directiu (com a mínim

	<ul style="list-style-type: none"> - Exclusió reiterada d'un/a company/a del grup de joc. - Coaccionar un/a company/a per agredir un altre. - Manipular o incitar un/a company/a per fer una conducta negativa. - Manipular o incitar el grup contra un adult o un infant. - Agressions físiques intencionades puntuals o continuades. - Agressions verbals intencionades puntuals o continuades. - Amenaces greus. - Difondre rumors greus. 	<p>un membre de l'equip), la mestra COCOBE, la tutora i un membre de l'equip de menjador i l'alumne també estarà present en aquesta reunió.</p> <p>12. Es farà un seguiment amb l'alumne agressor per tal que pugui reflexionar sobre les seves conductes i cercar el compromís de millora real.</p> <p>13. Es farà el comunicat d'obertura de cas del Departament (Direcció i COCOBE)</p>
	<p>En cas d'Assetjament escolar</p>	<p>Si hi ha la sospita d'assetjament escolar:</p> <p>Seguir el protocol d'actuació davant qualsevol tipus de violència en l'àmbit educatiu:</p> <p>Departament d'Educació: https://educacio.gencat.cat/ca/departament/publicacions/protocols/actuacio-davant-violencia-ambit-educatiu/.</p> <p>Consorci d'Educació: https://www.edubcn.cat/rcs_gene/extra/04_gestio_violencia_convivencia/2024061_1_guia_protocols_prevenio_violencia.pdf</p> <ul style="list-style-type: none"> ● La direcció del centre convocarà la comissió de valoració formada per: Un membre de l'equip directiu (que no és la directora), el tutor/a dels infants,

		<p>el/la mestra COCOBE i un mestre especialista.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● La comissió de valoració farà les entrevistes, segons protocol, amb els infants implicats. ● La direcció del centre farà l'obertura de protocol d'assetjament en cas que es compleixin els següents requisits: <ul style="list-style-type: none"> ○ Existeix una situació de dominació i abús de poder que impedeix que la persona assetjada pugui sortir de la situació per ella mateixa. ○ Hi ha intencionalitat de fer mal. ○ La persona que pateix es troba en una posició d'indefensió enfront de qui l'intimida, i això té com a conseqüència inseguretat i deteriorament de l'autoestima. ○ La continuïtat de les agressions comporta un dolor sostingut en el temps. ○ Li pot ocórrer a qualsevol alumne o alumna. ○ Si en el grup hi ha alumnat que l'exerceix, qualsevol alumne o alumna pot patir-lo. ○ En tant que és un fenomen de grup, implica també alumnat espectador. <p>En aquest cas caldrà seguir tot el protocol:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Posar-ho en coneixement de les famílies. 2. Fer el comunicat al Consorci d'Educació que s'activa el protocol així com a la referent d'assetjament escolar de l'EAP. 3. S'activarà el mapa de protecció cap a la víctima que consisteix en: vigilància intensiva en els moments on es pugui trobar amb més vulnerabilitat (escales, lavabo, menjador, pati, ...). Si escau, separació de l'agressor/a de la víctima. 4. En cas que víctima i agressor/a estiguin dins de la mateixa aula es passarà un sociograma del grup per poder detectar com estan establertes les relacions socials dins del grup. 5. Fer activitats del programa #aquiproubullying adequades a l'edat. https://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/aquiproubullying/
--	--	---

		<p>6. Visionat de vídeos a l'aula que parlin sobre el bullying o d'altres que puguin servir per treballar la convivència del grup.</p> <p>Es valorarà si cal fer canvi d'aula de l'agressor/a.</p> <p>Es farà un seguiment amb la família per part de l'equip directiu ja sigui mitjançant entrevista presencial o bé amb trucada telefònica (segons la necessitat de la família)</p>
<p>En cas que es repeteixi una agressió molt greu per part d'un alumne encara que sigui a un altre company/a es produirà la no continuïtat dins l'espai menjador i l'obertura d'un expedient disciplinari segons normativa: article 25, sobre Garanties i procediment en la correcció de faltes greument perjudicials per a la convivència, del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.</p> <p>A més a més de dur a terme totes les actuacions, caldrà valorar la reparació del dany a la víctima en cas que aquesta estigui preparada i predisposada.</p> <p>El monitor/a referent recollirà en una graella les observacions sistemàtiques que hagi fet i totes les evidències tant dels conflictes sorgits com de la resolució dels mateixos indicant-ne el dia i l'hora que s'han dut a terme o han passat els fets.</p> <p>IMPORTANT: Tot i que aquestes actuacions son generals per a tots els infants, sempre es tindrà en compte l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu (NESE) tipus A fer un tracte i una actuació en concordança a les seves possibilitats.</p> <p>Tot i que aquestes normes son generals per a tots els infants, sempre es tindrà en compte l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu (NESE) tipus A fer un tracte i una actuació en concordança a les seves possibilitats.</p>		

5.3. BLOC GRANS (4t, 5è i 6è)

Grau d'incidència	Tipus d'incidència	Actuació o conseqüència de l'acció
Faltes lleus	<ul style="list-style-type: none"> - No seguir les normes de comportament a la taula (parlar amb la boca plena, jugar amb el menjar) - Parlar massa alt o cridar durant el dinar. - No compartir materials o joguines durant l'estona de joc. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Amonestació verbal. 2. Recordatori de la norma. 3. Reconeixement de l'actuació duta a terme. En cas de no reconeixement serà vàlida la versió de l'escola que estarà avalada pels infants testimonis. 4. Conversa amb l'acompanyament de l'adult on s'esclareixin els fets. 5. Reparació del dany atenent les necessitats de la víctima (disculpes sinceres, accions de servei comunitari, altres formes de compensació) 6. El coordinador/a pedagògic/a de l'espai migdia ho posarà en coneixement a la família el mateix dia. 7. Si la falta lleu es repeteix posteriorment a la tarda dintre de l'aula, es poden portar a terme cercles de diàleg per part del monitor/a o fins i tot el/la tutor/a. 8. Tant a la tutoria com a l'espai migdia es fomentaran les activitats que promouen la cohesió de grup i el treball col·laboratiu. 9. Si la falta lleu és reiterada per part d'un mateix alumne, passarà a ser falta greu.
Faltes greus	<ul style="list-style-type: none"> - Faltar al respecte a un altre infant (insults, empentes lleus, bufetades, cops de peus, queixalades i pessics). - Rebutjar el menjar amb menyspreu. - Trencar material de forma intencionada. - Desafiaments, provocacions, contestar sense respecte al monitor/a. - Menyspreus, difamacions, insults i burles contra altres companys. - Amenaces lleus, conductes que alterin la 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Amonestació formal (Incidència escrita a les famílies). 2. Si la falta greu es produeix dins del menjador dinarà 3 dies en el torn que no li correspon. L'estona de lleure serà a l'altre torn. 3. Si la falta greu es produeix durant l'espai de lleure es quedarà 3 jornades sense aquest espai per tal que pugui reflexionar en una zona tranquil·la, fent lectura o bé fent feines encomandes pel tutor/a. 4. Possibles tasques de reparació dels danys sempre i quant l'alumne/a víctima de l'agressió ho vulgui. 5. Fer una reflexió guiada sobre els actes i les conseqüències que tenen els propis actes.

	<p>normalitat a l'aula</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exclusió deliberada en estones de joc. - Apropiació o mal ús d'objectes. 	<p>6. Establir serveis comunitaris com a compensació de reparació dels danys causats.</p>
Faltes molt greus	<ul style="list-style-type: none"> - Agredir físicament un altre infant (mossegades, cops forts, escopinades, tibades de cabell, llançament de joguines cap a un/a altre/a). - Actituds perilloses durant el dinar (llençar coberts contra altres infants, córrer pel menjador). - Rebuig constant per seguir les normes de convivència. - Intents d'ofegaments - Estrip de roba intencionada. - Estrip del material d'un company/a. - Trencament d'ulleres amb intencionalitat. - Trencament de dents per una agressió física intencionada. - Tocaments sense consentiment o qualsevol mena d'agressió o violència sexual. - Exclusió reiterada d'un/a company/a del grup de joc. - Coaccionar un/a company/a per agredir un altre. - Manipular o incitar un/a company/a per fer una conducta negativa. - Manipular o incitar el grup contra un adult o un infant. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Retirada immediata de l'agressor/a de la resta del grup. 2. Protecció immediata de la víctima. 3. Es parlarà amb l'infant agressor i amb la víctima per separat, també amb testimonis de l'agressió si n'hi ha. 4. Aclarir els fets: esbrinar ben bé què i per què ha passat immediatament després de l'agressió. 5. És important que l'agressor reconegui la seva falta. 6. El monitor/a elabora un informe amb els fets succeïts i recollida d'evidències amb data i hora dels fets. 7. El monitor/a ho comunicarà al coordinador/a pedagògic de l'espai migdia. 8. El coordinador/a pedagògic de l'espai migdia ho comunicarà a la tutora o tutor i a la direcció. 9. El coordinador/a pedagògic de l'espai migdia ho comunicarà a les famílies dels infants implicats (tant de l'agressor com de la víctima) 10. Durant 5 dies es queda sense activitat lúdica de menjador realitzant tasques comunitàries o tasques que hagi posat el seu tutor/a. 11. Si es valora adient, es farà un canvi de torn també a l'hora de dinar (durant els 5 dies que dura l'amonestació). 12. Es farà una reunió amb les famílies on hi assistirà l'Equip directiu (com a mínim un membre de l'equip), la mestra COCOBE, la tutora i un membre de l'equip de menjador i l'alumne també estarà present en aquesta reunió. 13. Es farà una reunió amb les famílies on hi assistirà Equip directiu (com a mínim un membre de l'equip), la mestra COCOBE, la tutora i si pot ser un membre de l'equip de menjador. 14. Es farà un seguiment amb l'alumne amb l'objectiu que reflexioni i pugui agafar

	<ul style="list-style-type: none"> - Agressions físiques intencionades puntuals o continuades. - Agressions verbals intencionades puntuals o continuades. - Amenaces greus. - Agressions sexuals. - Difondre rumors greus. 	<p>el compromís de canviar les seves conductes agressives.</p> <p>15. Es farà el comunicat d'obertura de cas del Departament (Direcció i COCOBE)</p>
	<p>En cas d'Assetjament escolar</p>	<p>Si hi ha la sospita d'assetjament escolar:</p> <p>Seguir el protocol d'actuació davant qualsevol tipus de violència en l'àmbit educatiu:</p> <p>Departament d'Educació: https://educacio.gencat.cat/ca/departament/publicacions/publicacions/protocols/actuacio-davant-violencia-ambit-educatiu/.</p> <p>Consorci d'Educació: https://www.edubcn.cat/rcs_gene/extra/04_gestio_violencia_convivencia/2024061_1_guia_protocols_prevenio_violencia.pdf</p> <ul style="list-style-type: none"> ● La direcció del centre convocarà la comissió de valoració formada per: Un membre de l'equip directiu (que no és la directora), el tutor/a dels infants, el/la mestra COCOBE i un mestre especialista. ● La comissió de valoració farà les entrevistes, segons protocol, amb els infants implicats. ● La direcció del centre farà l'obertura de protocol d'assetjament en cas que es compleixin els següents requisits: <ul style="list-style-type: none"> ○ Existeix una situació de dominació i abús de poder que impedeix que la persona assetjada pugui sortir de la situació per ella mateixa. ○ Hi ha intencionalitat de fer mal.

		<ul style="list-style-type: none"> ○ La persona que pateix es troba en una posició d'indefensió enfront de qui l'intimida, i això té com a conseqüència inseguretat i deteriorament de l'autoestima. ○ La continuïtat de les agressions comporta un dolor sostingut en el temps. ○ Li pot ocórrer a qualsevol alumne o alumna. ○ Si en el grup hi ha alumnat que l'exerceix, qualsevol alumne o alumna pot patir-lo. ○ En tant que és un fenomen de grup, implica també alumnat espectador. <p>En aquest cas caldrà seguir tot el protocol:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Posar-ho en coneixement de les famílies. 2. Fer el comunicat al Consorci d'Educació que s'activa el protocol així com a la referent d'assetjament escolar de l'EAP. 3. S'activarà el mapa de protecció cap a la víctima que consisteix en: vigilància intensiva en els moments on es pugui trobar amb més vulnerabilitat (escales, lavabo, menjador, pati, ...). Si escau, separació de l'agressor/a de la víctima. 4. En cas que víctima i agressor/a estiguin dins de la mateixa aula es passarà un sociograma del grup per poder detectar com estan establertes les relacions socials dins del grup. 5. Fer activitats del programa #aquiproubullying adequades a l'edat. https://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/aquiproubullying/ 6. Visionat de vídeos a l'aula que parlin sobre el bullying o aspectes de convivència que puguin servir per a treballar la convivència del grup. <p>Es valorarà si cal fer canvi d'aula de l'agressor/a. Es farà un seguiment amb la família per part de l'equip directiu ja sigui mitjançant entrevista presencial o bé amb trucada telefònica (segons la necessitat de la família)</p>
--	--	--

En cas que es repeteixi una agressió molt greu per part d'un alumne encara que sigui a un altre company/a es produirà la no continuïtat dins l'espai menjador i l'obertura d'un expedient disciplinari segons normativa: article 25, sobre Garanties i procediment en la correcció de faltes greument perjudicials per a la convivència, del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.

A més a més de dur a terme totes les actuacions, caldrà valorar la reparació del dany a la víctima en cas que aquesta estigui preparada i predisposada.

El monitor/a referent recollirà en una graella les observacions sistemàtiques que hagi fet i totes les evidències tant dels conflictes sorgits com de la resolució dels mateixos indicant-ne el dia i l'hora que s'han dut a terme o han passat els fets.

IMPORTANT: Tot i que aquestes actuacions son generals per a tots els infants, **sempre** es tindrà en compte l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu (**NESE**) tipus **A** fer un tracte i una actuació en concordança a les seves possibilitats.